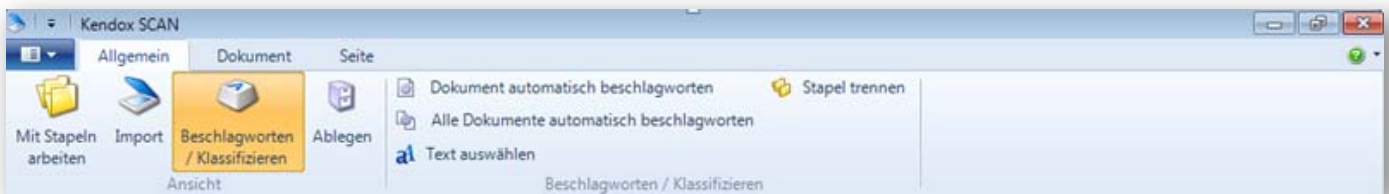


# Kendox SCAN

## Kendox SCAN – Stapelscanning und Belegdatenextraktion

Einfach! Flexibel! Performant!

**Kendox SCAN** ist die komfortable Lösung, um in Papierform vorliegende Dokumente automatisiert und schnell zu erfassen, gegebenenfalls zu trennen, zu klassifizieren, automatisiert und manuell zu indizieren und in beliebigen Archivsystemen abzulegen oder an Vorgangs- bzw. Workflowsysteme weiterzuleiten. Ganze Dokumentenstapel können mit **Kendox SCAN** in einem Arbeitsgang automatisiert verarbeitet werden.

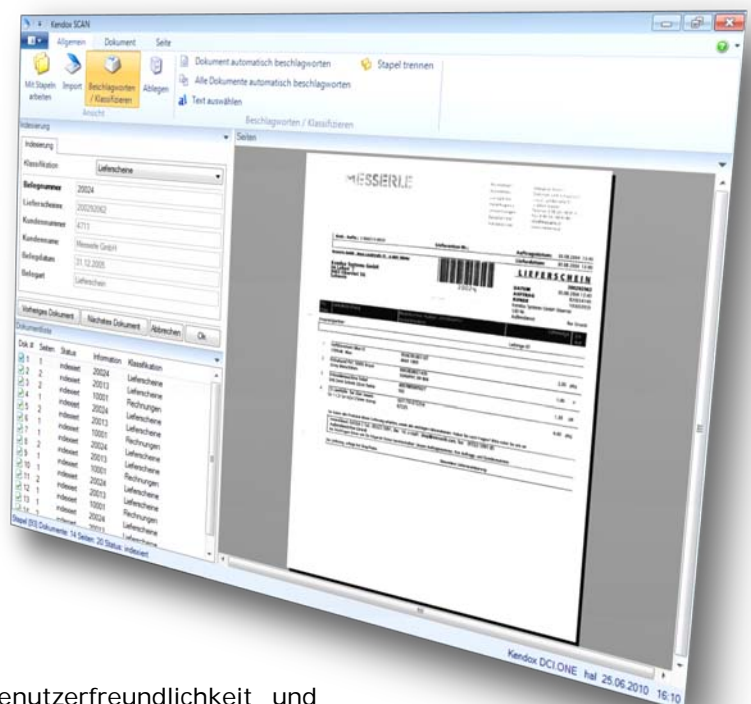


Kendox SCAN ist ein Bestandteil der Kendox InfoShare Produktfamilie, kann aber auch für andere Systemumgebungen eingesetzt werden. Die Kendox InfoShare Produktfamilie ist seit dem Jahr 2005 auf dem Markt und zählt zu den modernsten Systemen für das Informationsmanagement. Das Look & Feel der Benutzeroberfläche entspricht dem Microsoft Office2010 / Windows 7 Standard und erlaubt eine sehr effiziente Arbeitsweise.

Spezielle Filter erlauben der Scananwendung, die geläufigsten Dokumententypen (Lieferscheine, Rechnungen, u.ä.) selbst zu erkennen und automatisch zu indizieren. Auf diese Weise können Dokumente schnell und ordnungsgemäß beschlagwortet und abgelegt werden.

**Kendox SCAN** eignet sich für jede Art von Unternehmen, die sich entscheiden, regelmäßig geschäftsrelevante Dokumente gesetzeskonform digital abzulegen. Durch die Anbindung an verschiedene Archivierungs- und Workflow-Systeme können diese Dokumente jederzeit aufgerufen und nach Wunsch neu geordnet werden. Dadurch gehören lange Suchzeiten in Aktenordnern der Vergangenheit an.

Zentrale Elemente von **Kendox SCAN** sind die frei konfigurierbaren Profile, in denen sämtliche Regeln und Einstellungen für die Erkennung der eingescannten Dokumente hinterlegt werden. Diese Einstellungen reichen von der Barcode- oder OCR-Erkennung über flexible Seitentrennung, Formular- und Freiformerkennung bis hin zu kundenspezifischen Anbindungen von Datenbanken für das automatische Bestimmen von Indexwerten.



**Kendox SCAN** kombiniert auf optimale Weise Benutzerfreundlichkeit und moderne Technologie (objektorientierte Realisierung unter Microsoft .NET).

## Verarbeitungsvorgang

Nach dem eigentlichen Scanvorgang oder dem Einlesen von Harddisk oder Multifunktionsgerät wird die automatische Indexierung durchgeführt. Dabei können Strich-Codes (*Barcodes*), Seitentrenn-Codes (*Patch-Codes*) aber auch *OCR*-Verfahren eingesetzt werden. Gleichzeitig werden Formular-, Ankertext- und Freitexterkenntungsverfahren angewandt (integrierte Funktion *FormsLight*). Die manuelle Indexierung der eingelesenen Papierdokumente erfolgt direkt auf dem Scan-PC oder kann in einem separaten Arbeitsprozess auf einem anderen PC-Arbeitsplatz durchgeführt werden.

Die typische Scanleistung beträgt, je nach Art der eingesetzten Scanner, bis zu 360 Seiten pro Minute. Durch den Einsatz mehrerer Scanstationen kann der Datendurchsatz gesteigert werden.

**Kendox SCAN** bietet die Möglichkeit, eingelesene Dateien zusammen mit einer entsprechenden Index-Datei im lokalen Dateisystem abzulegen, mit SAP zu verlinken, in Microsoft SharePoint abzulegen oder in ein elektronisches Archiv gesetzeskonform (revisionssicher) zu übertragen. Wahlweise können gescannte Dokumente gleichzeitig an ein Vorgangsmanagementsystem (Workflow) übergeben werden. Auch besteht die Möglichkeit, volltextfähige PDF Dateien („searchable PDF“) zu erstellen oder digitale Signaturen anzuwenden.

- Stapelscanning** Stapelbasiertes Scannen von Dokumenten – *mit frei konfigurierbaren Profilen zur Festlegung der Einstellungen für eine automatische Indexierung*
- Barcode** Automatische Erkennung von Strich-Codes (Barcodes) zur automatischen Indexierung
- OCR** Texterkennung (Optical Character Recognition) – *Anwendungen von der einfachen Textzonenerkennung bis hin zur Volltextgenerierung*
- FormsLight** in den Scan- und Indexierungsprozess integriertes Erkennungsmodul - *unterstützt u.a. definierte Formulare, Ankertexte, Freitexte, definierte Erkennungselemente wie z. B. UID-Nummer, IBAN, ESR usw. Kann mit anderen Verfahren der Indexierung (Barcode, OCR, Datenbank- und Anwendungszugriff usw.) kombiniert werden.*
- FormsInterface** optionale Schnittstelle als Alternative zu *FormsLight* - *Übergabe gescannte Dokumente an externe Belegdatenextraktions- und Validierungssysteme*
- Searchable PDF** Erstellung volltextfähiger PDF Dateien – *voll standardisierte PDF-Dokumente mit Textumwandlung, wird für Volltextsuche benötigt.*
- VRS** Unterstützung von Kofax VRS – *der Einsatz von Imageverbesserungssystemen wie z. B. Kofax VRS wird unterstützt*

## Kendox SCAN - Editionen

**Kendox SCAN** steht in einer Standardversion sowie in Versionen für SAP- oder MS SharePoint-Integration zur Verfügung. **Kendox SCAN** kann als Webscan-Lösung, sowie in diversen kundenindividuellen Systemumgebungen eingesetzt werden.

**Kendox AG Hauptsitz**  
Bahnhof-Strasse 7  
CH 9463 Oberriet SG  
Tel: +41 (71) 763 72 72

**Kendox AG Niederlassung Österreich**  
Lassallestraße 7b  
A 1020 Wien  
Tel: +43 (1) 367 0000 6000

[www.kendox.com](http://www.kendox.com)

Für weitere Informationen kontaktieren Sie bitte:

**Arcplace** 

Arcplace AG, Mühlebachstrasse 54, CH-8008 Zürich  
T:+41 44 501 22 00 / [info@arcplace.ch](mailto:info@arcplace.ch) / [www.arcplace.ch](http://www.arcplace.ch)

Your Information. Managed & Archived.